

Atribuțiile prevăzute în fișa postului pentru funcția publică de execuție polițist local, clasa I , gradul profesional superior din cadrul Serviciului Ordine Publică și Supraveghere Comunitară – Direcția Generală Poliția Locală

1. Răspunde la sesizările cetățenilor, a Asociațiilor de proprietari/locatari, cu privire la problemele menționate de către aceste entități, în zona de competență și soluționează aceste sesizări în limita competențelor stabilite prin fișa postului;
2. acționează pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice și a curățeniei pe raza municipiului Arad;
3. menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în zonele comerciale și de agrement, parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/ sau în administrarea municipiului Arad sau a altor instituții/ servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;
4. participă, împreună cu Poliția Municipiului Arad, Inspectoratul Județean de Jandarmerie Arad, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Arad, Protecția Civilă Arad și alte autorități prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente, precum și în situații de urgență;
5. acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
6. constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;
7. asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice, la solicitarea scrisă a acestora;
8. intervine la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul „cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine”, în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
9. participă, la asigurarea și menținerea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor culturale artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
10. constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială și curățenia localității, stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;
11. execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată din municipiul Arad, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;
12. participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale, precum și pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;
13. cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale
14. asigură, măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite, la solicitarea scrisă a acestora;
15. acordă, pe teritoriul municipiului Arad, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice;
16. să efectueze control preventiv asupra persoanei și/sau bagajului acesteia în următoarele situații: există indicii clare că s-a săvârșit, se săvârșește sau se pregătește săvârșirea unei infracțiuni sau persoana participă la manifestări publice organizate în locuri în care este interzis accesul cu arme, produse ori substanțe periculoase;
17. să invite la sediul poliției locale persoanele a căror prezență este necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor, prin aducerea la cunoștință, în scris, a scopului și a motivului invitației;
18. să poarte și să folosească, în condițiile prezentei legi și numai în timpul serviciului, armamentul, muniția și celelalte mijloace de apărare și intervenție din dotare;
19. să folosească forța, în condițiile legii, proporțional cu starea de fapt care justifică utilizarea acesteia, în cazul nerespectării dispozițiilor pe care le-a dat în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
20. să legitimizeze și să stabilească identitatea persoanelor care încalcă dispozițiile legale ori sunt indicii că acestea pregătesc sau au comis o faptă ilegală;
21. conduce la sediul Poliției Locale Arad sau la sediul Poliției Municipiului Arad pe cei care prin acțiunile lor periclitează integritatea corporală, sănătatea sau viața persoanelor, ordinea publică ori alte valori sociale, precum și persoanele suspecte de săvârșirea unor fapte ilegale, a căror identitate nu a putut fi stabilită în condițiile legii.

Verificarea situației acestor categorii de persoane și luarea măsurilor legale, după caz, se realizează în cel mult 12 ore din momentul depistării, ca măsură administrativă;

22. în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, ia măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predă făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;

23. să respecte prevederile legilor și ale actelor administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;

24. să respecte și să aducă la îndeplinire ordinele și dispozițiile legale ale șefilor ierarhici;

25. să respecte planul de acțiune întocmit și aprobat de șefii ierarhici superiori;

26. să întocmească, la ieșirea din serviciu, raportul zilnic de activitate privind evenimentele și activitatea desfășurată în ziua respectivă;

28. inițiază, de îndată, în scris, organelor abilitate datele cu privire la aspectele de încălcare a legii, altele decât cele stabilite în competența sa, de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii misiunilor și activităților specifice;

29. asigură supravegherea persoanelor care desfășoară munca în folosul comunității dispusă de instanțele judecătorești, precum și a persoanelor care desfășoară astfel de muncă, în temeiul prevederilor legale privind venitul minim garantat;

30. întocmește foaia colectivă de prezență la persoanelor care beneficiază de venitul minim garantat în activitatea pe care aceștia o desfășoară în folosul comunității;

31. cooperează cu Biroul Protecția Mediului și cu Serviciul Edilitar din cadrul Primăriei Arad pentru identificarea zonelor din Municipiului Arad care necesită acțiuni de salubritate;

32. în exercitarea atribuțiilor ce-i revin este obligat să poarte uniforma specifică, în funcție de anotimp, materialele de autoapărare, stația emisie-recepție, procesele verbale de constatare a contravenției, respectiv legislația în vigoare necesară exercitării funcției;

33. operează date cu caracter personal, în vederea încheierii proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, cu respectarea prevederilor **Legii nr.190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27/04/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

34. se îngrijește de perfecționarea permanentă din punct de vedere profesional;

35. în perioadele de reducere a activității, angajatorul are posibilitatea de a acorda zile libere din care pot fi compensate orele suplimentare ce vor fi prestate în următoarele 12 luni;

36. în realizarea atribuțiilor curente, utilizează eficient echipamentele IT@C fixe și mobile din dotarea DGPLA pentru prevenirea/contracarea/documentarea activităților contravenționale/infracționale. Subsecvent acestor acțiuni, realizează evaluări proprii privind impactul activităților contravenționale la a căror sancționare contribuie cu mod direct asupra realizării obiectivelor serviciului poliției locale din care face parte sau a altor structuri din DGPLA/PMA;

37. Constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale prevăzute de actele normative în vigoare, date în competența Poliției Locale, precum și cele pentru care a fost împuternicit în baza dispoziției Primarului Municipiului Arad;

38. în calitate de conducător al autovehiculului instituției, are obligația de a respecta prevederile Regulamentului de utilizare a autovehiculelor aflate în dotare D.G.P.L.Arad;

39. Respectă procedurile de sistem și operaționale pentru activitatea pe care o desfășoară în cadrul compartimentului, în vederea atingerii obiectivelor specifice compartimentului;

40. Participă la realizarea obiectivelor specifice pentru activitatea desfășurată.

41. Asigură ducerea la îndeplinire a acțiunilor preventive / corective inițiate la nivelul compartimentului din care face parte, sau inițiate de managementul de vârf.

42. Propune măsuri de îmbunătățire a procesului din care face parte activitatea desfășurată și inițiază acțiuni preventive.

43. Participă la identificarea riscurilor în cadrul compartimentului și la evaluarea acestora

44. Implementează acțiunile prevăzute în Registrul de riscuri al compartimentului unde lucrează.

45. Respectă prevederile codului etic, ale regulamentului intern și ale celorlalte norme interne privind conduita în cadrul instituției;

46. În cazul înregistrărilor privind calitatea, răspunde de: calitatea informațiilor incluse în aceste înregistrări; forma și modul de prezentare a acestora; datarea și semnarea înregistrărilor; utilizarea formularelor codificate stabilite.

47. Îndosariază și păstrează în cadrul compartimentului înregistrările pe care le-a întocmit;

48. Pune la dispoziția factorilor responsabili de funcționarea SMC înregistrările calității solicitate.

49. În cazul identificării unor indici în ceea ce privește existența unor posibile fraude, acte de corupție sau orice altă activitate ce poate afecta în sens negativ interesele majore ale PMA, aduce de îndată respectivele dovezi la cunoștința șefului ierarhic superior.

50. În situația observării unui incendiu anunță serviciile de urgență 112 și ia măsuri pentru limitarea și stingerea incendiului cu mijloacele de primă intervenție;

51. Respectă reglementările tehnice și dispozițiile de apărare împotriva incendiilor și nu primejduiește prin deciziile luate viața, bunurile și mediul;
52. Respectă normele specifice de protecție civilă, participă la activitățile de pregătire specifice și contribuie la ducerea la îndeplinire a măsurilor și acțiunilor prevăzute în planurile de pregătire și programele de protecție civilă sau a celor dispuse de autoritățile abilitate pe timpul acțiunilor de intervenție și de restabilire a stării de normalitate.
53. Polițistul local, aflat în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, va utiliza pe toată perioada executării serviciului, stația radio emisie-recepție de tip TETRA, care permite poziționarea acestuia, având obligația de a menține activă stația, având ca scop vizionarea în timp real de către Dispeceratul Direcției Generale Poliția Locală, a poziției unde acesta se află, în vederea eficientizării activității;
54. Polițistul local va prelua la intrarea în tură și va preda la ieșirea din tură Terminalul GSM, acesta urmând a fi lăsat la sediul instituției.
55. Polițistul local, aflat în exercitarea atribuțiilor de serviciu, care utilizează body camera, are obligația ca la intrarea în tură să efectueze o minimă verificare a acesteia (dacă aceasta are acumulatorul încărcat, dacă înregistrează sau dacă are vreun viciu care poate duce la imposibilitatea folosirii eficiente a acesteia). În situația în care există vreun impediment cu privire la folosirea optimă a acesteia, polițistul local va anunța șeful de serviciu;
56. Polițistul local aflat în exercitarea atribuțiilor de serviciu, are obligația ca în momentul constatării unei contravenții, să pună în funcțiune body camera, să se asigure de faptul că aparatul a pornit și să aducă la cunoștință contravenientului că această conversație este înregistrată;
57. La ieșirea din tură, polițistul local care a folosit body camera, întocmește un raport zilnic, având obligația de a descărca înregistrările efectuate în acea zi, în programul VITUAS.
58. Se interzice divulgarea datelor cu caracter personal la care polițistul local are acces, cu excepția situațiilor în care comunicarea datelor cu caracter personal se regăsește în atribuțiile sale de serviciu sau a fost autorizată de către superiorul său ierarhic;
59. Se interzice copierea pe suport fizic a datelor cu caracter personal disponibile în sistemele informatice ale instituției, cu excepția situațiilor în care aceasta activitate a fost autorizată de către superiorul său ierarhic și a directorului general;
60. Se interzice transmiterea pe suport informatic sau pe un altfel de suport a datelor cu caracter personal către sisteme informatice care nu se afla sub controlul instituției sau care sunt accesibile în afara instituției, inclusiv stick-uri USB, HDD, discuri rigide, căsuțe de e-mail, foldere accesibile via FTP sau orice alt mijloc tehnic.
61. Are obligația de a aduce de îndată la cunoștința șefului ierarhic superior precum și directorului general, orice solicitare a terțelor persoane cu privire la vizionarea informațiilor stocate în format electronic.
62. Constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
63. Constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar;
64. Constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală;
65. Constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;
66. Asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de vehicule exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;
67. Comunică prin dispecerat problemele constatate pe teren care țin de competența altor servicii pentru a fi transmise spre rezolvare;
68. Polițistul local care a întocmit procese verbale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, le va preda la responsabilul cu evidența proceselor verbale din cadrul Serviciului Circulație pe Drumurile Publice și Parcări din cadrul Direcției Generale Poliția Locală;
69. îndeplinește orice alte atribuții primite de la șeful ierarhic superior, atribuții stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale.
70. supraveghează executarea muncii în folosul comunității.
71. întocmește fișa de prezentare pentru persoanele fără adăpost, depistate pe domeniul public al municipiului Arad și pentru persoanele care prin acțiunile lor periclitează integritatea corporală, sănătatea sau viața persoanelor, ordinea publică ori alte valori sociale, precum și persoanele suspecte de săvârșirea unor fapte ilegale, a căror identitate nu a putut fi stabilită în condițiile legii.
72. desfășoară activități de monitorizare a respectării prevederilor Legii nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților.
73. sprijină polițiștii locali din cadrul Biroului Evidența Persoanelor în vederea verificării Asociațiilor de proprietari.